



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Архангельской области
«Березниковский индустриальный техникум»

ПРИКАЗ

18 октября 2021 года

№ 301

п. Березник, Виноградовский район

**«Об утверждении и введении в действие
Плана работы**

ГБПОУ АО «БИТ» по противодействию коррупции на 2021-2024 годы»

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национального плана противодействия коррупции на 2021-2024 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 478, Плана противодействия коррупции в Архангельской области на 2021-2024 годы, утвержденного указом Губернатора Архангельской области от 07 сентября 2021 г. № 116-у и распоряжения министерства образования Архангельской области от 22 сентября 2021 г. № 1827, в целях планомерной работы по противодействию коррупции и обеспечению мер по противодействию коррупции в ГБПОУ АО «БИТ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести с **18 октября 2021 года**:
- **План работы ГБПОУ АО «БИТ» по противодействию коррупции на 2021-2024 годы.**
2. Руководителям структурных подразделений (исполнителям мероприятий плана) принять План работы к руководству и исполнению.
3. Делопроизводителю, ознакомить руководителей структурных подразделений (исполнителей мероприятий плана) с Планом работы в установленном порядке.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности директора

Ильин

А.М. Ильин

1-дело № 13-04
1-бухгалтерия

Садф - Л. В. Садурова
А. Ф. Н. В. Тарасович
Миротв. И. П. Миротвочева
Ю. А. Пожиски А.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Архангельской области
«Березниковский индустриальный техникум»

ПРИКАЗ

18 октября 2021 года

№ 302

п. Березник, Виноградовский район

**«О назначении ответственных сотрудников
за проведение плановых мероприятий по противодействию коррупции
ГБПОУ АО «Березниковский индустриальный техникум»**

В соответствии с планом работы ГБПОУ АО «Березниковский индустриальный техникум» по противодействию коррупции на 2021-2024 гг., утвержденным приказом от 18.10.2021 г. № 301, для проведения плановых мероприятий по противодействию коррупции в ГБПОУ АО «Березниковский индустриальный техникум»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить с 18 октября 2021 года ответственными сотрудниками:

1.1. Третьякову Надежду Геннадьевну, заместителя директора по АХР, за

- антикоррупционное образование руководителей, педагогических и иных работников учреждения, с целью формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры;
- проведение практических семинаров и совещаний по антикоррупционной тематике для работников ГБПОУ АО «БИТ»;
- ознакомление работников с изменениями в законодательстве о противодействии коррупции;
- проверку знаний законодательства РФ о противодействии коррупции, в том числе и с помощью тестирования работников ГБПОУ АО «БИТ»;
- принятие мер по предупреждению коррупции, при предоставлении платных услуг для граждан и юридических лиц, а также при совершении сделок, осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, а также активное применение антикоррупционных стандартов при установлении деловых отношений учреждения с контрагентами;
- проведение комплекса мероприятий для работников, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) – ежегодно;
- ведение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» и оперативную актуализацию размещаемой в нем информации;
- размещение информационных стендов, мини-плакатов и социальной рекламы антикоррупционной тематики.

УТВЕРЖДЕН

приказом ГБУ РОУ АО «Березниковский
индустриальный техникум»
от «18» октября 2021 г. № 301
Исполняющий обязанности директора
А.М. Ильин

ПЛАН РАБОТЫ

Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Архангельской области

«Березниковский индустриальный техникум»

(наименование государственного учреждения Архангельской области)

по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
I. Мероприятия организационного характера			
1.1.	Определение должностных лиц, ответственных за: 1) профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении; 2) ведение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения; 3) осуществление работы по выявлению личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд (далее – предотвращение коррупции при осуществлении закупок)	До 1 декабря 2021 г. (либо при смене ответственного в течение срока действия плана)	Руководитель учреждения
1.2.	Размещение актуальной информации об ответственных за направления работы в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения	Не позднее 7 дней со дня назначения ответственных приказами руководителя учреждения	Липо, ответственное за ведение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1.3.	<p>Ведение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения, в том числе:</p> <p>размещение утвержденного Плана работы учреждения по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы (далее также – План)</p> <p>актуализация информации о ходе реализации плана работы учреждения по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы</p> <p>размещение новостных материалов, касающихся деятельности учреждения в области противодействия коррупции</p>	<p>В течение срока действия Плана</p> <p>Не позднее 7 дней со дня утверждения</p> <p>Ежеквартально</p>	<p>Лицо, ответственное за ведение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения</p>
1.4.	<p>Закрепление в локальных нормативных актах учреждения обязанности работников:</p> <p>уведомлять работодателя о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений</p> <p>сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей</p>	<p>В течение срока действия Плана</p> <p>До 15 ноября 2021 г. (если это не было сделано ранее)</p> <p>До 1 января 2022 г.</p>	<p>Руководитель учреждения</p>
1.5.	<p>Уведомление органов прокуратуры Российской Федерации и правоохранительных органов о поступивших уведомлениях работников учреждения о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений</p>	<p>Не позднее 1 рабочего дня с даты поступления такого уведомления</p>	<p>Руководитель учреждения</p>
1.6	<p>Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе связанных с замещением должностей в учреждении лицами, состоящими в близком родстве или свойстве с руководителем</p>	<p>В течение срока действия Плана</p>	<p>Руководитель учреждения</p>
1.7.	<p>Внедрение антикоррупционных стандартов и их применение при установлении деловых отношений с контрагентами учреждения при участии в закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд</p>	<p>В течение срока действия Плана</p>	<p>Руководитель учреждения</p>
1.8.	<p>Осуществление работы по выявлению личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг</p>		<p>Лицо, ответственное за</p>

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1	Для обеспечения государственных нужд в соответствии с методическими рекомендациями Минтруда России	2	3
	оценка знаний должностных лиц (работников) учреждений, участвующих в проведении закупок, по вопросам, связанным с соблюдением ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов при осуществлении закупок;	3	4
	сбор деклараций должностных лиц (работников) учреждений, участвующих в проведении закупок, о возможной личной заинтересованности по форме, предусмотренной приложением к Методическим рекомендациям Минтруда России	Ежегодно до 1 июня	предупреждение коррупции при осуществлении закупок
	проверка закупок, проведенных учреждением в проверяемом периоде, на предмет наличия признаков конфликта интересов, возможной аффилированности между участниками закупок и должностными лицами (работниками) учреждения	Ежегодно, до 1 августа	
	направление свободной информации о результатах работы учреждения по выявлению личной заинтересованности в подведомственных организациях при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	Ежегодно, до 10 августа	
	II. Мероприятия по консультированию и обучению по вопросам профилактики и противодействия коррупции, проводимые с работниками учреждения, в том числе педагогическими работниками		
2.1.	Ознакомление каждого впервые поступающего на работу работника учреждения принятым в учреждении кодексом профессиональной этики	В день поступления на работу	Специалист по кадрам
2.2.	Ознакомление работников учреждения с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе с положениями:		Дипо, ответственное
	- Национального плана противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 478	IV квартал 2021 года	за профилактику коррупционных и иных правонарушений
	- областного закона от 26 ноября 2008 года № 626-31-ОЗ «О противодействии коррупции в Архангельской области»	Не позднее 7 дней со дня поступления на работу	в учреждении
2.3	Организация антикоррупционного обучения руководящих, педагогических и иных работников учреждения:	В сроки, согласованные	Руководитель учреждения

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1	<p>1) обучение на базе АО ИОО по дополнительным профессиональным программам переподготовки и повышения квалификации (далее – ПП и ПК), в которые включены модули антикоррупционного содержания (<i>не менее 3 человек ежегодно</i>);</p> <p>2) ознакомление с содержанием публикаций лекций по теме «Государственная политика в сфере противодействия коррупции. Организация антикоррупционного образования», проводимых для слушателей курсов ПП и ПК в АО ИОО (<i>не менее 3 человек ежегодно</i>);</p> <p>3) обучение в иных образовательных организациях, реализующих программы ПП и ПК антикоррупционной направленности (в том числе в дистанционной форме) (<i>не менее 3 человек ежегодно</i>)</p>	с АО ИОО и иными образовательными организациями, реализующими программы ПП и ПК антикоррупционной направленности	4
2.4	Ознакомление с дидактическими материалами, пособиями, направленными на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры	Постоянно	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении
2.5	<p>Проведение практических семинаров по антикоррупционной тематике для работников Учреждения, в том числе по формированию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - негативного отношения к дарению подарков работникам Учреждения в связи с исполнением ими должностных обязанностей (<i>не реже двух раз в течение года</i>); - отрицательного отношения к коррупции, в том числе к проявлениям бытовой коррупции (<i>не реже одного раза в течение года</i>). 	В течение срока действия Плана	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении
2.8.	Проверки знаний законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе с помощью тестирования работников Учреждения (<i>не реже одного раза в течение года</i>)	Ежегодно	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
III. Мероприятия с обучающимися (воспитанниками) учреждения, а также их законными представителями			
3.1	Проведение педагогическими работниками профильных мероприятий с обучающимися (воспитанниками) учреждения и их родителями (законными представителями)		Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении
3.2.	Проведение внеурочных мероприятий с внедрением элементов антикоррупционного воспитания и образования («Круглые столы», дискуссии и т.д.), в том числе с привлечением представителей правоохранительных органов (по согласованию с ними)		Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении
3.3.	Проведение на базе учреждения спектра мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), и направленных на правовое просвещение обучающихся (воспитанников)	Ежегодно, ноябрь - декабрь	Руководитель учреждения
3.5.	<i>Иные мероприятия антикоррупционной направленности</i>	По отделным планам работы	