



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Архангельской области
«Березниковский индустриальный техникум»

ПРИНЯТО
На Совете учреждения

Протокол № 7
от 25.12.2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Исполняющий обязанности
директора ГБПОУ АО «БИТ»
А.М.Ильин
« 29 » 12 2018 г.
Приказ № 464
от 29.12.2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О УЧЕБНОМ КАБИНЕТЕ,
УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ МАСТЕРСКИХ И ЛАБОРАТОРИЯХ
в ГБПОУ АО «Березниковский индустриальный техникум»

Березник, 2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Березниковский индустриальный техникум» (далее - ГБПОУ АО «БИТ») и устанавливает требования к работе учебного кабинета и учебно-производственных мастерских.

1.2 Учебный кабинет, учебно-производственная мастерская и лаборатория - специально оборудованное учебное помещение, обеспечивающее учебную, производственную, методическую, и воспитательную работу.

1.3 Учебные кабинеты, учебно-производственные мастерские и лаборатории создаются приказом директора техникума в соответствии с положением о Порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, федеральными государственными образовательными стандартами, Уставом техникума и реализуемыми в техникуме образовательными программами. Учебный кабинет и учебно-производственные мастерские создаются в целях формирования общей и профессиональной культуры обучающихся, содействия информационно-методическому обеспечению учебно-воспитательного процесса, оказания помощи обучающимся в самообразовании, в подготовке к лабораторным и практическим занятиям, к научно-исследовательской работе, к различным видам практики, а также для повышения качества подготовки специалистов.

1.4 Оборудование учебного кабинета и учебно-производственных мастерских должно соответствовать требованиям СанПин 2.4.2.1186-03, охраны труда и здоровья участников образовательного процесса.

1.5 Непосредственная организация и руководство работой кабинета, мастерских и лабораторий в соответствии с должностной инструкцией возлагается на заведующего или ответственного за учебный кабинет, мастерскую или лабораторию, назначаемого приказом директора.

1.6 Общее руководство работой учебного кабинета осуществляет заведующий учебной частью.

1.7 Общее руководство работой учебно-производственной мастерской, лабораторией осуществляет старший мастер и заместитель директора по УПР.

2. Основные направления и содержание деятельности учебного кабинета, учебно-производственной мастерской и лаборатории

2.1. Учебный кабинет, учебно-производственная мастерская и лаборатория осуществляют деятельность по следующим направлениям:

- организационная работа;
- учебно-методическая работа;
- работа по развитию и совершенствованию учебно-методического комплекса;

- внеклассная работа;
- производственная и учебная практика;
- обобщение и распространение передового опыта работы.

2.2. Заведующий кабинетом, мастерской, лабораторией преподаватели и мастера производственного обучения, работающие в них, осуществляют следующие виды деятельности:

- разрабатывают и совершенствуют учебно-методический комплекс по дисциплинам, профессиональным модулям и всем видам практик;
- организуют на базе кабинета и мастерской внеклассную работу (тематические вечера, встречи, конференции, семинары, кружки);
- совместно с работниками библиотеки осуществляют на базе кабинета и мастерской организацию тематических выставок литературы;
- осуществляют на базе кабинета и мастерских организацию выставок рефератов, докладов, лучших работ обучающихся;
- составляют заявки для библиотеки на приобретение новой литературы;
- составляют заявки для начальника хозяйственного отдела на ремонт и приобретение мебели и иных материалов;
- систематически оформляют информационные стенды;
- заботятся о сохранности кабинета, мастерской и их эстетическом оформлении.

3. Основные требования к учебному кабинету, учебно-производственной мастерской и лаборатории

3.1. Учебный кабинет, учебно-производственная мастерская, лаборатория оформляется в соответствии с содержанием изучаемых дисциплин, профессиональных модулей или направлением деятельности.

3.2. Учебный кабинет, учебно-производственная мастерская и лаборатория должны содержать:

- учебно-методический комплекс по дисциплинам, профессиональным модулям, по видам практики включающий в себя: федеральный государственный образовательный стандарт по профессии, специальности среднего профессионального образования;
- авторские или рабочие учебные программы, календарно-тематическое планирование;
- методические разработки теоретических и практических занятий;
- методические пособия для самостоятельной работы обучающихся;
- учебно-наглядные пособия;
- учебники, учебные пособия;
- контрольно-оценочные средства (тестовые задания, практические работы, карточки индивидуального опроса, программированный опрос и т.п.);
- материалы для проведения государственной итоговой аттестации;
- информационно-наглядные материалы, включающие в себя:

- постоянные и сменные учебно-информационные стенды;
- необходимое оборудование для проведения производственной и учебной практик;
- стенд по охране труда.

3.3. Учебные кабинеты и учебно-производственные мастерские по необходимости оснащаются техническими средствами обучения, учебно-наглядными пособиями, учебно-опытными приборами, измерительной аппаратурой, оборудованием, станками и другими средствами обучения для организации образовательного процесса по данной учебной дисциплине и профессиональному модулю в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

3.4. Учебные кабинеты и учебно-производственные мастерские могут включать в себя: рабочую зону студентов, рабочую зону преподавателя, дополнительное пространство для размещения учебно-наглядных пособий, технических средств обучения, шкафы для хранения наглядных пособий, классную доску, инструменты и приспособления в соответствии со спецификой преподаваемого дисциплины.

3.5. В учебных кабинетах и учебно-производственных мастерских обучающиеся обеспечиваются рабочим местом за партой, столом, станком с учетом требований к организации учебного процесса, технике безопасности и охраны труда.

3.6. Учебные кабинеты химии, физики, информатики и информационно-коммуникационных технологий, учебные лаборатории и мастерские оборудуются средствами пожаротушения.

3.7. Учебные кабинеты и учебно-производственные мастерские должны отвечать эстетическим и гигиеническим требованиям.

4. Документация учебного кабинета и учебно-производственной мастерской

4.1. Документация учебного кабинета, учебно-производственной мастерской и лаборатории включает паспорт учебного кабинета, журнал инструктажа обучающихся по охране труда и технике безопасности.

4.2. Заведующий кабинетом и мастерской оформляет паспорт учебного кабинета, учебно-производственной мастерской, лаборатории включающий:

положение об учебном кабинете и учебно-производственной мастерской техникума;

правила охраны труда;

график занятости учебного кабинета и учебно-производственной мастерской;

список преподавателей, работающих в кабинете, мастерской; перечень

оборудования кабинета, мастерской; план работы кабинета, мастерской на год;

перспективный план развития кабинета, мастерской; график самостоятельной

работы обучающихся в кабинете, мастерской;

акты на списание.